

Số:

Tp. Sóc Trăng, ngày tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 2319/KH-SGDĐT ngày 23/10/2024 của Sở GD&ĐT tỉnh Sóc Trăng về bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cho giáo viên, cán bộ quản lý mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2024-2025;

Trường THPT Thành Phố Sóc Trăng ban hành Kế hoạch BDTX cho giáo viên, CBQL của trường năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

### I. Mục đích, yêu cầu

Nhằm bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu của vị trí việc làm đối với giáo viên, CBQL; nhằm nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên, CBQL; nâng cao mức độ đáp ứng của giáo viên, CBQL theo yêu cầu vị trí việc làm; đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục phổ thông và đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp.

### II. Đối tượng, nội dung, hình thức

1. **Đối tượng:** Tất cả CBQL, giáo viên

2. **Nội dung:** Mỗi CBQL, giáo viên thực hiện 03 nội dung bồi dưỡng (120 tiết). Cụ thể là:

a) **Khởi kiến thức bắt buộc:** do Sở GDĐT tổ chức, gồm:

Nội dung	Đối tượng	Số tiết	Chuyên đề	Thời gian
1	CBQL	20	Tổ chức xây dựng và thực hiện hiệu quả kế hoạch dạy học và giáo dục (kế hoạch dạy học và giáo dục theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, ...) trong nhà trường.	Từ tháng 01/2025 đến tháng 04/2025
		20	Đánh giá tổ chuyên môn thực hiện hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường.	
	GV	20	Thực hiện Nội dung giáo dục địa phương trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018.	
		20	Xây dựng kế hoạch bài dạy theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh ở các môn học.	
2	CBQL	20	Đổi mới quản trị nhà trường trong bối cảnh đổi mới giáo dục.	Từ tháng 01/2025
		20	Quản trị nhân sự trong nhà trường.	

<b>Nội dung</b>	<b>Đối tượng</b>	<b>Số tiết</b>	<b>Chuyên đề</b>	<b>Thời gian</b>
	GV	20	Sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học ở các môn học.	đến tháng 04/2025
		20	Các hình thức, phương pháp, kỹ thuật và công cụ thường sử dụng trong kiểm tra, đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh THPT.	

**b) Khởi kiến thực tự chọn:** Nội dung 3 (40 tiết).

- Trên cơ sở nội dung 1 và nội dung 2 đã được bồi dưỡng trên, CBQL, giáo viên tâm đắc chuyên đề hay vấn đề của nội dung nào, có thể lựa **chọn tự bồi dưỡng chuyên sâu** và viết bài thu hoạch về chuyên đề/ vấn đề đó, hoàn thành nội dung bồi dưỡng 3; hoặc CBQL, giáo viên có thể lựa chọn **các nội dung theo gợi ý** sau:

- **Đối với CBQL:**

+ Tổ chức và quản lý hiệu quả hoạt động chuyên môn/ sinh hoạt chuyên môn.

+ Quản lý và khai thác hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng dạy học, vệ sinh môi trường trường học.

+ Kỹ năng tổ chức hiệu quả hoạt động giáo dục (chọn 1 trong các đề xuất): STEM; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nghiên cứu khoa học; Câu lạc bộ;...

+ Xây dựng Trường học hạnh phúc.

+ Các vấn đề khác gắn với thực tiễn công tác.

- **Đối với giáo viên:**

+ Cách thiết kế kế hoạch bài học (giáo án) và tổ chức dạy học hiệu quả môn học theo CTGDPT 2018/Thiết kế hoặc tổ chức một hoạt động dạy học hiệu quả.

+ Đa dạng hóa hình thức kiểm tra đánh giá theo CTGDPT 2018.

+ Cách thiết kế biên soạn đề kiểm tra đánh giá học sinh theo CTGDPT 2018.

+ Khai thác hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có tại đơn vị.

### **3. Đánh giá**

**a) Kết quả nội dung 1 và 2:** do Sở GDĐT tổ chức đánh giá trên cơ sở bài thu hoạch của giáo viên.

**b) Kết quả nội dung 3:** do trường tổ chức ở tại tổ chuyên môn

\* **Tiêu chí**

- Về hình thức

+ Trình bày trên khổ giấy A4 kiểu chữ Times New Roman, cỡ chữ 13-14; đóng cuốn, trang bìa ghi rõ họ tên, đơn vị, chức vụ/chức danh.

+ Trình bày vấn đề rõ ràng, súc tích; văn phong phù hợp với văn phong khoa học; không sai sót về chính tả, dùng từ, đặt câu.

- Về nội dung: Trong bồi dưỡng nội dung 3, người viết cần:

+ Nêu được những kiến thức, kỹ năng đã được bồi dưỡng và tự bồi dưỡng theo kế hoạch BDTX của cá nhân (4 điểm).

+ Trình bày việc vận dụng (hoặc phương hướng vận dụng) các kiến thức, kỹ năng đã học trong thực tiễn công tác (6 điểm).

+ Cuối mỗi nội dung phải có phần liên hệ nhận xét với bản thân mỗi CBQL/Giáo viên.

- Thang điểm 10.

**\* Cách tổ chức:**

- CBQL, giáo viên trình bày bài thu hoạch trước tổ. Các thành viên trong tổ góp ý, nhận xét, đánh giá; CBQL thuộc tổ chuyên môn nào thì được tham gia đánh giá kết quả BDTX tại tổ chuyên môn đó; ở từng nội dung bồi dưỡng CBQL, giáo viên chỉ đạt điểm tối đa khi đáp ứng được yêu cầu về nội dung và hình thức.

- CBQL, giáo viên đang nghỉ chế độ thai sản, nghỉ ốm dài hạn... không trực tiếp tham gia bồi dưỡng được thì tổ chuyên môn hỗ trợ hướng dẫn CBQL, giáo viên nghiên cứu, tự bồi dưỡng và làm bài thu hoạch với 03 nội dung BDTX, đảm bảo hoàn thành các nội dung theo quy định.

**4. Hình thức tổ chức và xếp loại:**

a) **Hình thức:** Học trực tiếp kết hợp hình thức tự học, tự nghiên cứu.

b) **Xếp loại:**

+ Hoàn thành kế hoạch BDTX: khi kết quả cả 3 nội dung đều đạt yêu cầu (mỗi nội dung đạt điểm từ 5 điểm trở lên)

+ Không hoàn thành kế hoạch BDTX: chỉ cần có 1 trong 3 nội dung chưa đạt yêu cầu

**III. Tổ chức thực hiện**

1. Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ và là căn cứ thực hiện chế độ, chính sách bồi dưỡng phát triển nghề nghiệp và sử dụng CBQL, giáo viên.

2. Tổ Chuyên môn thực hiện tổng hợp và báo cáo kết quả đánh giá cuối năm học.

3. Hồ sơ lưu BDTX

- Đối với cá nhân: Sổ bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ; kế hoạch BDTX; bài thu hoạch; bài tập nghiên cứu; các báo cáo theo từng mô đun...

- Đối với tổ: sổ theo dõi công tác BDTX; biên bản nhận xét, đánh giá BDTX của CBQL, giáo viên; bảng tổng hợp kết quả BDTX của CBQL, giáo viên thuộc tổ.

- Đối với trường: Kế hoạch BDTX; bảng tổng hợp kết quả BDTX của CBQL, giáo viên toàn trường.

Trên đây là kế hoạch BDTX năm học 2024-2025 của trường THPT Thành Phố Sóc Trăng./.

***Nơi nhận:***

- Sở GD&ĐT (TCCB);
- GV toàn trường;
- Lưu: VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Huỳnh Vũ Lam**